



# **RENCANA STRATEGIS**

## **( RENSTRA )**

**KECAMATAN SAMBI**  
**KABUPATEN BOYOLALI**  
**TAHUN 2021 – 2026**

**KECAMATAN SAMBI KABUPATEN BOYOLALI**  
**TAHUN 2021**

## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya

Nama : SAWITRI DANIK RAHAYUNI,SE.MM

N I P : 19700901 199503 2 004

Jabatan : CAMAT SAMBI KABUPATEN BOYOLALI

Dengan ini saya menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa :

1. Renstra disusun dengan benar dan terukur sebagai pedoman pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan dalam tugas pokok fungsi Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali . Untuk mewujudkan visi dan misi serta program kerja berdasarkan RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.
2. Berkomitmen yang tinggi untuk melaksanakan dan mewujudkan tujuan,sasaran,program dan kegiatan dalam Renstra Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dengan menggunakan sumber daya organisasi secara efektif dan efisien.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan tanpa paksaan dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Boyolali, 2021

CAMAT SAMBI

KABUPATEN BOYOLALI

The stamp is circular with a double border. The outer border contains the text 'KABUPATEN BOYOLALI' at the top and 'KECAMATAN SAMBI' at the bottom. The inner border contains 'Pemerintah Kabupaten Boyolali' at the top and 'KECAMATAN SAMBI' at the bottom. In the center, there is a signature in blue ink and the name 'SAWITRI DANIK RAHAYUNI,SE.MM' printed in bold black letters. Below the name, the title 'Pembina Tk.I' is printed.

**SAWITRI DANIK RAHAYUNI,SE.MM**  
Pembina Tk.I

NIP : 19700901 199503 2 004

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PERNYATAAN</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b>	<b>iv</b>
<b>BAB I       PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
1.1     Latar Belakang	1
1.2     Landasan Hukum	3
1.3     Maksud dan Tujuan	6
1.4     Sistematika Penulisan	6
<b>BABII       GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN SAMBI</b>	<b>8</b>
2.1     Tugas,Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Sambu	8
2.2     Sumber Daya Kecamatan Sambu	11
2.3     Kinerja Pelayanan Kecamatan Sambu	15
2.4     Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Sambu	21
<b>BABIII      PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS KECAMATAN SAMBI</b>	<b>23</b>
3.1     Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas danFungsi Pelayanan Kecamatan Sambu	23
3.2     Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	25
3.3     Telaahan Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi	33
3.4     Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	33
3.5     Penentuan Isu-isu Strategis	35
<b>BAB IV      TUJUAN DAN SASARAN</b>	<b>35</b>
4.1     Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Sambu	35
<b>BAB V       STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN</b>	<b>39</b>
<b>BAB VI      RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN</b>	<b>43</b>
<b>BAB VII     KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN</b>	<b>90</b>
<b>BAB        PENUTUP</b>	<b>91</b>
<b>VIII</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## **GAMBAR**

1.	Hubungan RPJMD dengan Renstra Perangkat Daerah dalam Dokumen Perencanaan dan Penganggaran .....	3
2.	Struktur Organisasi .....	10
3.	Hubungan Antar Elemen Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali Tahun 2022-2026.....	31
4.	Sinkronisasi RPJMD Kab Boyolali dengan RPJMN tahun 2020-2024 dan RPJMD Provinsi Jawa Tengah tahun 2018-2023 .....	32

## **DAFTAR TABEL**

2.1.	Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin	11
2.2	Komposisi Pegawai Berdasarkan Jabatan/Eselon	12
2.3	Komposisi Pegawai Berdasarkan Pangkat/Golongan	13
2.4	Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan	13
2.5	Sarana dan Prasarana Kecamatan Sambu	14
2.6	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sambu	16
2.7	Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Sambu	20
3.1	Permasalahan Kecamatan Sambu	24
3.2	Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Kecamatan Sambu	31
4.1	Tujuan Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Sambu	37
5.1	Penentuan Alternatif Strategi Matrik SWOT	40
5.2	Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan	41
6.1	Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif Kecamatan Sambu	44
7.1	Indikator Kinerja Kecamatan Sambu Yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD	90

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG**

Latar belakang dalam bab pendahuluan ini adalah untuk mengemukakan secara ringkas pengertian Renstra Perangkat Daerah fungsi Renstra Kecamatan Sambu dalam Penyelenggaraan pembangunan daerah, Proses penyusunan Renstra Perangkat Daerah, Keterkaitan Renstra Kecamatan Sambu dengan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra provinsi/kabupaten/kota, dan dengan Renja Perangkat Daerah.

Perencanaan pembangunan daerah adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan di dalamnya, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada, dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial dalam suatu lingkungan wilayah/daerah dalam jangka waktu tertentu.

Cakupan perencanaan pembangunan nasional harus memperhatikan terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun antara pusat dan daerah. Perencanaan yang disusun dari tingkat pusat sampai daerah memiliki beberapa jenjang di antaranya rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah, dan rencana pembangunan tahunan. Oleh karena itu, demi menjaga keserasian dan tercapainya pemerataan pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah, setiap kabupaten/kota diwajibkan melakukan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang untuk jangka waktu 20 tahun, Rencana Pembangunan Jangka Menengah untuk jangka waktu 5 tahun, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah untuk jangka waktu 1 tahun, dengan tetap mengacu pada dokumen perencanaan pemerintah di atasnya

Dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, Renstra Kecamatan Sambu merupakan dokumen perencanaan Kecamatan

Sambi untuk periode 5 (lima) tahun yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan indikasi kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsinya untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Sambi yang selaras dengan strategi dan kebijakan daerah sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Fungsi Renstra Kecamatan Sambi adalah sebagai pedoman dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan tahunan dan lima tahunan sesuai dengan target indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Renstra. Proses penyusunan Renstra mulai dari persiapan penyusunan Renstra, penyusunan rancangan Renstra, penyusunan rancangan akhir Renstra dan penetapan Renstra.

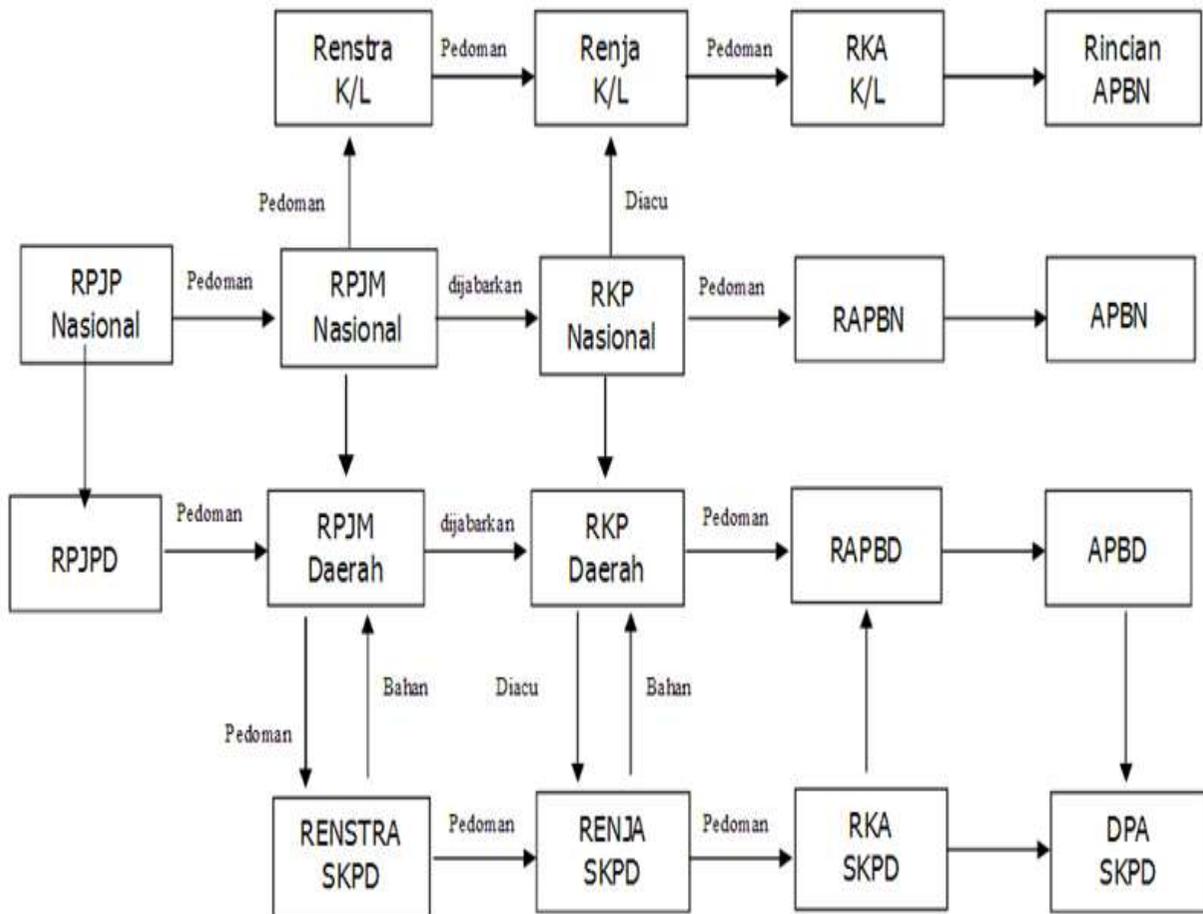
Pada dasarnya, Renstra Kecamatan Sambi harus dapat menjawab 3 pertanyaan dasar; (1) kemana pelayanan Kecamatan Sambi akan diarahkan pengembangannya dan apa yang hendak dicapai dalam 5 (lima) tahun mendatang; (2) bagaimana mencapainya dan; (3) langkah-langkah strategis apa yang perlu dilakukan agar tujuan tercapai. Dalam konteks ini sangat penting bagi Renstra Kecamatan Sambi untuk mengklarifikasikan secara eksplisit visi dan misi kepala daerah terpilih dan RPJMD, kemudian menerjemahkan secara strategis, sistematis dan terpadu ke dalam tujuan, strategi, kebijakan, dan program prioritas Kecamatan Sambi serta tolok ukur pencapaiannya.

Berdasarkan hal tersebut, maka Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali melakukan penyusunan Rencana Strategis Tahun 2021-2026.

Hubungan antara Renstra Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2021 -2026 dengan dokumen perencanaan lainnya ditunjukkan oleh gambar sebagaimana tertera di bawah ini :

Gambar1

Hubungan RPJMD dengan Renstra SKPD dalam Dokumen  
Perencanaan dan Penganggaran



**1.2 LANDASAN HUKUM**

Landasan hukum penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali 2021-2026 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan

- Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134).
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
  4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134).;
  5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
  6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang perubahan atas Undang-Undang 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan);
  7. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan

Keuangan Daerah;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4698);
11. Perpres Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
12. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 1 Seri E Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9);
13. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor.4);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 125);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 9 );
17. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah 2021-2026;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang

Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah; dan
20. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050 Tahun 2020 tentang Hasil Ferifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

### **1.3 MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dari penyusunan Renstra Kecamatan Sambu 2021 - 2026 adalah memberikan pedoman arah kebijakan pelaksanaan pembangunan dan pelayanan masyarakat Kecamatan Sambu berdasarkan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali selama lima tahun ke depan.

Adapun tujuan dari penyusunan Renstra Kecamatan Sambu 2021 - 2026 antara lain yaitu :

1. Sebagai pedoman dan tolok ukur kinerja pelaksanaan program, kegiatan, sub kegiatan pembangunan dan pelayanan masyarakat di Kecamatan Sambu yang harus dicapai selama kurun waktu lima tahun;
2. Sebagai acuan dalam penyusunan dokumen perencanaan pembangunan dan pelayanan masyarakat di Kecamatan Sambu tahunan (Renja);
3. Sebagai acuan dalam penyusunan dokumen pengendalian (monitoring dan evaluasi) pembangunan dan pelayanan masyarakat di Kecamatan Sambu tahunan (LKjIP, IKM, dan lain-lain).

### **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Sebagaimana diatur di dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, sistematika Dokumen Renstra Kecamatan Sambu 2021 - 2026 terdiri dari delapan bab sebagai berikut :

BAB. I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika

BAB. II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN SAMBI

- 2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi
- 2.2. Sumber Daya
- 2.3. Kinerja Pelayanan
- 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan

BAB. III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Identifikasi permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Sambu
- 3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
- 3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi / Kabupaten / Kota
- 3.4. Telaahan RTRW dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis

BAB. IV TUJUAN DAN SASARAN

- 4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah

BAB. V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

BAB. VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

BAB. VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

BAB. VIII PENUTUP

## BAB II

### GAMBARAN PELAYANAN

#### KECAMATAN SAMBI KABUPATEN BOYOLALI

##### 2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Sambii Kabupaten Boyolali.

Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sambii berdasar Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Nomor 16 Tahun 2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali, Kecamatan merupakan wilayah kerja Camat sebagai Perangkat Daerah, dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

###### a. Tugas Pokok Kecamatan Sambii Kabupaten Boyolali.

Tugas Pokok dan fungsi Kecamatan Sambii, sesuai Peraturan Bupati Boyolali Nomor 37 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 37” adalah **membantu Bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan”**;

Dalam menyelenggarakan tugas tersebut Kecamatan mempunyai fungsi :

1. pengoordinasian pembinaan , dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan kecamatan;
2. penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan / atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan / atau kelurahan; dan
3. pengoordinasikan, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat.

Susunan organisasi Kecamatan terdiri dari :

1. Camat

Camat mempunyai tugas pokok memimpin pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan pembangunan serta ketenteraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan publik dan melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.

2. Sekretariat Kecamatan

Sekretariat Kecamatan mempunyai tugas pokok melaksanakan pembinaan pelayanan administratif dan teknis yang meliputi perencanaan, keuangan dan pelaporan, urusan tata usaha, perlengkapan rumah tangga dan urusan Aparatur Sipil Negara kepada semua unsur di lingkungan Kecamatan. Dalam menyelenggarakan tugas pokok tersebut, Sekretariat Kecamatan mempunyai fungsi:

- Pengelolaan urusan umum dan kepegawaian;
- Pengelolaan perencanaan, keuangan dan pelaporan

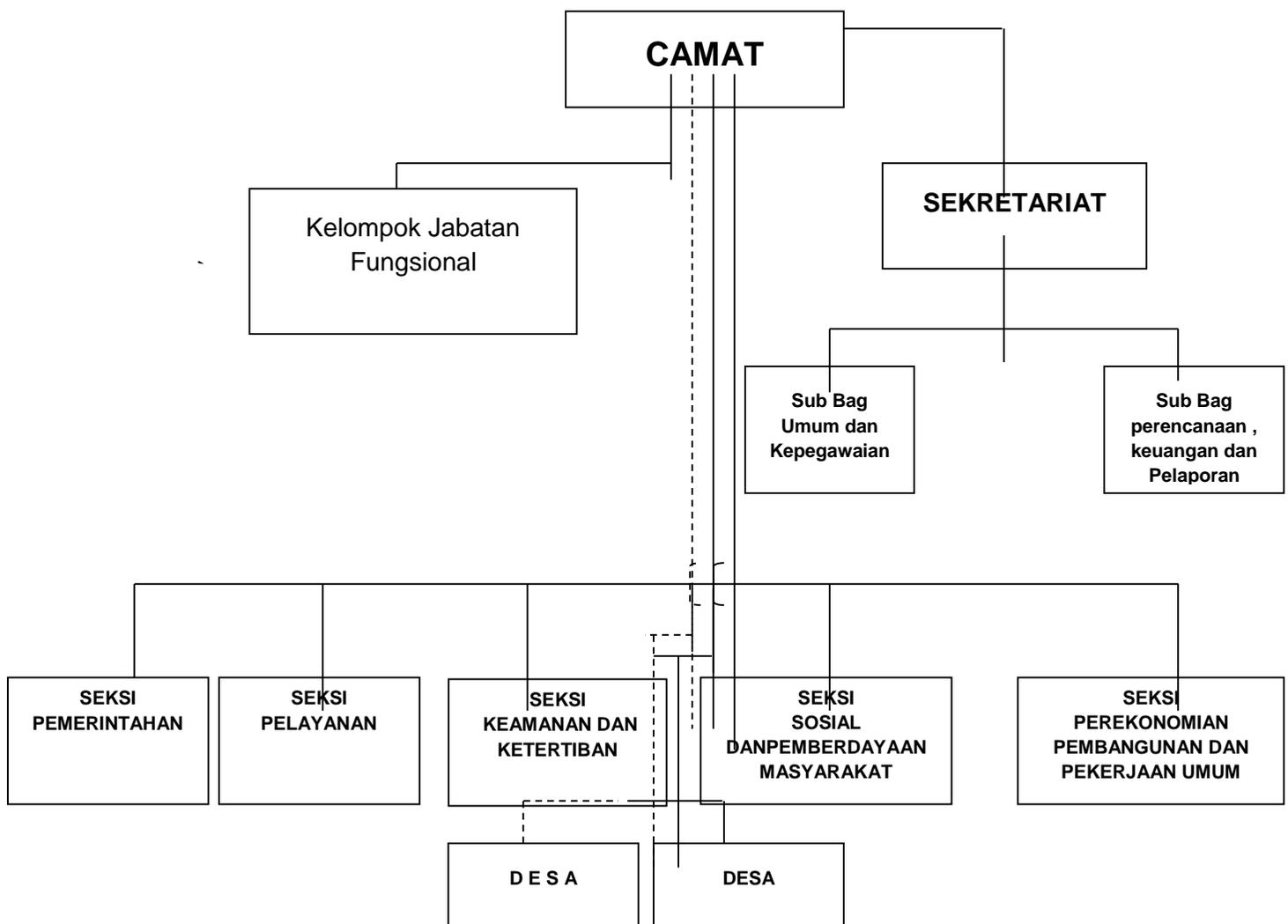
Sekretariat Kecamatan terdiri dari :

- a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, yang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan persuratan, urusan tata usaha, kearsipan. urusan administrasi Aparatur Sipil Negara, urusan perlengkapan. rumah tangga. dan penataan barang milik negara.
  - b. Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan koordinasi dan penyusunan program dan anggaran serta pengelolaan keuangan, penatausahaan, akuntansi, verifikasi, pembukuan. dan pelaporan.
3. Seksi Pemerintahan, dengan tugas pokok melaksanakan urusan Pemerintahan, Fasilitasi Kehidupan Politik Dalam Negeri dan Kehidupan Demokrasi.
  4. Seksi Pelayanan mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan kebijakan di bidang pelayanan publik.

5. Seksi Ketentraman dan Ketertiban, dengan tugas pokok melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan kebijakan di bidang ketenteraman dan ketertiban.
6. Seksi Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat, dengan tugas pokok merencanakan, menyelenggarakan, mengembangkan dan mengevaluasi program di bidang sosial pemberdayaan masyarakat.
7. Seksi Perekonomian, Pembangunan dan Pekerjaan Umum mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan kebijakan di bidang Perekonomian, Pembangunan dan Pekerjaan Umum di wilayah Kecamatan.
8. Kelompok Jabatan Fungsional.

Untuk Kelompok Jabatan Fungsional, di Kecamatan Sambu tidak terisi

Gambar 2  
Struktur Organisasi  
Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali



## 2.2. Sumber Daya Kecamatan Sambu

### 1. Sumber Daya Manusia

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali didukung dengan personil sebanyak 22 orang yang dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.1.

Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

Tahun 2021

<b>NO</b>	<b>JENIS KELAMIN</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Pria	13 orang
2	Wanita	19 orang
	<b>Jumlah</b>	<b>22 orang</b>

Adapun Komposisi Pegawai Kecamatan Sambu berdasarkan jenis kelamin untuk yang berjenis kelamin pria sebanyak 13 orang dan yang berjenis kelamin wanita sebanyak 19 orang.

Susunan atau komposisi pegawai yang dimiliki Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali berdasarkan pangkat /golongan dan tingkat pendidikan dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.2.  
Komposisi Pegawai Berdasarkan Jabatan/Eselon  
Tahun 2021

No.	Jabatan	Eselon	Jumlah	Keterangan
1.	Camat	III.a	1	
2.	Sekretaris Kecamatan	III.b	1	
3.	Kepala Seksi Pemerintahan	IV.a	1	
4.	Kepala Seksi Pelayanan	IV.a	1	
5.	Kepala Seksi Ketertiban dan Ketentraman Umum	IV.a	1	
6.	Kepala Seksi Perekonomian Pembangunan dan Pekerjaan Umum	IV.a	1	
7.	Kepala Seksi Sosial Pemberdayaan Masyarakat	IV.a	1	
8.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	IV.b	1	
9.	Kasubag Perencanaan Pelaporan dan Keuangan	IV.b	1	
10.	Staf		10	
11.	THL		3	
<b>Jumlah</b>			<b>22</b>	

Adapun komposisi Pegawai berdasarkan Jabatan / Eselon untuk Eselon III.a sebanyak 1 orang, Eselon III.b sebanyak 1 orang, Eselon IV.a sebanyak 5 orang, Eselon IV.b sebanyak 2 orang dan staf sebanyak 13 orang, jumlah pegawai sejumlah 22 orang.

Tabel : 2.3.  
Komposisi Pegawai Berdasarkan Pangkat/Golongan  
Tahun 2021

No.	Pangkat/Golongan	Jumlah	Keterangan
1.	Golongan IV	2	
2.	Golongan III	12	
3.	Golongan II	5	
4.	THL	3	
<b>JUMLAH</b>		<b>22</b>	

Adapun komposisi pegawai berdasarkan pangkat/ golongan di Kecamatan Sambu untuk Golongan IV sebanyak 2 orang, Golongan III sebanyak 12 orang, Golongan II sebanyak 5 orang dan THL sebanyak 3 orang.

Tabel : 2.4.  
Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan  
Tahun 2021

No	Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1.	Strata 2 (S-2)	2	
2.	Sarjana (S-1)	10	
3.	Diploma (D-3)	-	
4.	Sekolah Menengah Atas (SMA)	9	
5.	Sekolah Menengah Pertama (SMP)	1	
<b>JUMLAH</b>		<b>22</b>	

Adapun Komposisi Pegawai Kecamatan Sambu berdasarkan Tingkat pendidikan adalah untuk Strata 2 ( S-2) sebanyak 2 orang, Strata (S-1) sebanyak 10 orang, Sekolah menengah Atas ( SMA ) sebanyak 9 orang dan untuk Sekolah Menengah Pertama ( SMP ) sebanyak 1 orang.

## 2. Sarana dan Prasarana

Jenis sarana dan prasarana yang digunakan dalam menunjang/mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali berupa Aset Tetap yang dikelompokkan dalam Peralatan dan Mesin serta Gedung dan Bangunan dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.5.

Sarana dan Prasarana Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali  
s.d Bulan Oktober Tahun 2021

No	Uraian Sarpras	Jumlah	Satuan
	<b>Peralatan dan Mesin</b>		
1.	Alat-alat besar	-	-
2.	Alat-alat angkutan	28	Buah
3.	Alat-alat bengkel dan alat ukur	1	-
4.	Alat-alat pertanian/peternakan	-	-
5.	Alat-alat kantor dan rumah tangga	570	Buah
6.	Alat-alat studio dan komunikasi	15	Buah
7.	Alat-alat kedokteran	-	-
8.	Alat-alat laboratorium	-	-
9.	Alat-alat keamanan	-	-
10.	Alat-alat besar	-	-
	<b>Gedung dan Bangunan</b>		
1.	Gedung Kantor	1	Unit
2.	Gedung lainnya	-	Unit
3.	Bangunan air / irigasi	1	-

Adapun untuk sarana dan prasarana Kecamatan Sambu kabupaten Boyolali sampai dengan bulan Oktober Tahun 2021 sebagai berikut:

Jumlah alat-alat angkutan ada 28 buah, alat-alat bengkel dan alat ukur ada 1 buah, alat-alat kantor dan rumah tangga ada 570

buah, alat-alat studio dan komunikasi ada 15 buah, gedung kantor ada 1 Unit serta bangunan air/irigasi ada 1 Unit.

### **2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali**

Gambaran kinerja Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali 5 (lima) tahun sebelumnya berdasarkan tingkat capaian kinerja menurut Standar Pelayanan Minimal (SPM)/ indikator kinerja pelayanan Kecamatan Sambu adalah sebagai berikut :

Tabel 2.6 ( T-C.23 )

## Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sambli Kabupaten Boyolali

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikaor Lainnya	Target Renstra SKPD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
					2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	1	2	3	4	5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
1	Prosentase kejadian pelanggaran K3 (ketertiban, ketentraman, keindahan) yang ditindaklanjuti				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Cakupan kegiatan Hari Besar yang dilaksanakan				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	100%	100%	100%	100%	-
3	Cakupan pengiriman Tim Olah Raga (sepak bola) ke Lomba tingkat Kabupaten				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	100%	100%	100%	100%	-
4	Cakupan PKK desa yang dibina				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	80%	100%	50%
5	Jumlah Dokumen Skala Prioritas Pembangunan				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Tingkat ketepatan pengisian Kepala Desa/Perangkat Desa				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Persentase desa/kelurahan yang tertib administrasi				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8	Capaian pembayaran PBB				100%	100%	100%	100%	100%	84 %	77,94 %	76,2 %	72,9 %	71,7 %	84 %	77,94 %	76,2 %	72,9 %	71,7 %
9	Nilai SKM Kecamatan				-	84 %	84 %	84 %	84 %	-	82.53 %	82,94 %	84,86 %	83,22 %	-	98.60 %	98.74 %	100.02 %	99.07 %
10	Jumlah Rakor Muspika				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

11	Cakupan Monitoring dan evaluasi tentang pembangunan, perekonomian dan bantuan lainnya				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
----	---	--	--	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Sambi, Oktober 2021

CAMAT SAMBI

SAWITRI DANIK RAHAYUI,SE.MM  
Pembina Tk.I  
NIP. 19700901 199503 2 004

Terdapat kesenjangan pelayanan yang cukup signifikan di Kantor Kecamatan Sambu yaitu pada :

- Cakupan kegiatan Hari besar tidak dapat terlaksana pada tahun terakhir.
- Cakupan pengiriman Tim Olah Raga (sepak bola) ke Lomba tingkat Kabupaten tidak terlaksana pada tahun terakhir.

namun sebagian besar sudah mencapai target yang telah direncanakan, faktor yang mempengaruhi belum berhasilnya pelayanan tersebut yaitu :

- a. Adanya Virus Covid19;
- b. Adanya Rasionalisasi Anggaran karena untuk refocusing penanganan penyebaran virus covid19;
- c. Adanya Aturan dari Pemerintah akan larangan berkerumun untuk mencegah penyebaran Virus Covid19;

Permasalahan pelayanan Kecamatan Sambu dan Kinerja pelayanan periode tersebut, disebabkan oleh :

- a. Adanya Virus Covid19;
- b. Kompetisi Olahraga dan Upacara ditiadakan dikarenakan akan menimbulkan kerumunan dan dikhawatirkan akan menambah penyebaran Virus Covid19;

Adapun faktor yang mempengaruhi keberhasilan pelayanan di Kecamatan Sambu diantaranya :

- a. Perencanaan dan koordinasi yang baik;
- b. Ketersediaan sarana prasarana yang cukup mendukung pelaksanaan program dan kegiatan.

Dengan demikian dapat dilihat bahwa potensi yang dimiliki Kecamatan Sambu adalah :

- a. Sumber Daya Manusia aparatur yang memadai dalam perencanaan, koordinasi, pelaksanaan hingga evaluasi;
- b. Sumber Daya Manusia yang memadai dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang ada;
- c. Sumber daya alam dan wilayah yang strategis;
- d. Sarana dan Prasarana yang memadai.

Berbagai kegiatan di Kecamatan Sambu sejak tahun 2016-2021 telah didukung anggaran dari APBD Kabupaten Boyolali. Namun karena keterbatasan data yang ada, hanya bisa ditampilkan anggaran dan realisasi pendanaan Kecamatan Sambu sejak tahun 2016-2021, sebagai berikut :

Tabel 2.7 ( T-C.24 )  
 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Sambu  
 Kabupaten Boyolali  
 Tahun 2016 - 2021

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
<b>BELANJA DAERAH</b>														
<b>Belanja tidak langsung</b>														
- Belanja pegawai	2.338.372.000	2.284.118.000	2.073.136.000	2.274.454.000	2.254.338.000	2.092.560.033	2.231.250.447	2.015.755.176	2.219.917.899	2.231.990.071	89.48	97.68	97.23	97.60
<b>Belanja langsung</b>														
- Belanja pegawai	57.030.000	42.420.000	14.400.000	0	79.440.000	55.080.000	36.175.000	14.400.000	0	79.440.000	96.58	85.27	100	0
- Belanja barang dan jasa	288.635.000	353.390.000	481.810.000	1.400.080.000	256.431.000	267.738.556	323.293.973	450.061.629	1.366.441.867	223.021.641	92.76	91.48	93.41	97.59
- Belanja modal	2.139.560.000	227.400.000	123.000.000	235.000.000	19.090.000	2.111.104.575	224.019.700	117.003.100	230.520.000	19.090.000	98.69	98.51	95.12	98.09
<b>Total</b>	<b>4.823.597.000</b>	<b>2.907.328.000</b>	<b>2.692.346.000</b>	<b>3.909.534.000</b>	<b>2.609.299.000</b>	<b>4.526.483.164</b>	<b>2.814.739.120</b>	<b>2.597.219.905</b>	<b>3.816.879.766</b>	<b>2.553.541.712</b>	<b>93.84</b>	<b>96.81</b>	<b>96.46</b>	<b>97.63</b>

Berdasarkan tabel diatas, pada periode tahun berjalan rasio antara realisasi dan anggaran dapat dikatakan baik. Pendanaan tersebut terdiri dari Belanja Tidak Langsung ( Belanja Pegawai ) dan Belanja Langsung ( Belanja Pegawai, Belanja Barang Jasa dan Belanja Modal). Faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja pengelolaan pendanaan pelayanan Kecamatan Sambi yaitu :

- a. Prosedure/mekanisme dalam administrasi keuangan;
- b. Jumlah dan kualitas personil (SDM)
- c. Progres pelaksanaan program.

Dengan demikian hasil interprestasi ini menggambarkan potensi dan permasalahan pendanaan Perangkat Daerah.

Potensi yang dimiliki yaitu :

- a. Tertib administrasi yang diterapkan;
- b. Selalu ada pengawasan melekat maupun pengawasan dari instansi terkait terhadap pengelolaan pendanaan;
- c. Perencanaan dan koordinasi yang baik dalam pelaksanaan kegiatan;
- d. Sistem keuangan Simda yang sudah berjalan baik;
- e. Progres pelaksanaan program berjalan dengan baik.

Adapun permasalahan / kendala yang masi dihadapi yaitu :

- a. Jumlah dan kualitas personil (SDM) dalam pengelolaan keuangan masih terbatas;
- b. Dana yang terbatas sehingga capaian hasil kurang maksimal.

#### **2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali.**

Berdasarkan hasil analisis terhadap kondisi wilayah Kecamatan Sambi dan Tupoksi Kecamatan dalam melakukan pelayanan kepada masyarakat, ada beberapa tantangan dan peluang yang bisa dikembangkan. Secara umum peluang dan tantangan tersebut yaitu :

1. Tantangan :
  - a. Karakteristik masyarakat yang semakin pintar dan kritis terhadap kinerja/ kebijakan pemerintahan;

- b. Tuntutan masyarakat dalam bidang pelayanan.
- c. Semakin transparannya informasi melalui media elektronik, sehingga kecamatan dituntut untuk responsif terhadap dinamika pembangunan masyarakat.
- d. Adanya kecenderungan menurunnya rasa nasionalisme di sebagian masyarakat
- e. Belum optimalnya penanganan gangguan ketertiban umum, dan penyakit masyarakat
- f. Belum terwadahnya potensi pemuda dan masyarakat secara maksimal

2. Peluang :

- a. Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi.
- b. Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial.
- c. Pelayanan perijinan yang dipermudah.
- d. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan.
- e. Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah.
- f. Besarnya lahan kawasan industri menengah bisa untuk menarik investor.
- g. Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
- h. Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industri menengah.
- i. Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal dan diklat bagi setiap pegawai.
- j. Adanya dukungan anggaran

**BAB III**  
**PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN**  
**SAMBI**

**3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi**

**Pelayanan Kecamatan Sambu**

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Sambu tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang di hadapi, permasalahan tersebut antara lain :

Kecamatan Sambu merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi Pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan social dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Identifikasi isu –isu strategis terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sambu adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1  
 Permasalahan Kecamatan Sambu  
 Tahun 2021

No	Masalah Pokok	Masalahan	Akar Masalah
1.	Masih perlunya peningkatan kualitas pelayanan publik	a. Masih perlunya peningkatan kapasitas SDM aparatur pemerintahan khususnya desa dalam rangka mewujudkan tertib administrasi seiring dengan perubahan regulasi yang dinamis;	Masih rendahnya SDM aparatur Pemerintahan baik di Kecamatan maupun Desa.  Kurangnya

		<p>b. Masih perlunya peningkatan kapasitas SDM aparatur pemerintahan khususnya desa dalam rangka mengikuti perkembangan aplikasi teknologi informasi berkaitan dengan pengelolaan administrasi desa;</p> <p>c. Belum optimalnya pelayanan prima sehubungan dengan perkembangan aplikasi teknologi informasi;</p> <p>d. Masih perlunya peningkatan kapasitas SDM masyarakat ( user ) dalam rangka mengikuti perkembangan aplikasi teknologi informasi berkaitan dengan adminduk;</p>	<p>pengetahuan tentang perkembangan aplikasi teknologi informasi terkait dengan pengelolaan Administrasi desa.</p> <p>Belum optimalnya pendistribusian sarana dan prasarana pelayanan.</p> <p>Kurangnya SDM masyarakat ( User ) sebagai adminduk.</p>
2.	Mengoordinasikan Pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum.	<p>a. Belum optimalnya kuantitas dan kualitas infrastruktur dasar, penunjang, sosial dan RTH;</p> <p>b. Masih perlunya pembangunan gedung kantor;</p>	<p>Masih perlunya peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran.</p> <p>Fasilitas ruangan yang sempit</p>
3.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Masih perlunya kegiatan pengentasan kemiskinan;	Masih kurangnya koordinasi dan

		<p>b. Masih perlunya pemberdayaan masyarakat berkebutuhan khusus ( difabel );</p> <p>c. Belum optimalnya pemanfaatan peran perempuan dan perlindungan ibu dan anak;</p> <p>d. Masih perlunya peningkatan mitigasi bencana alam dengan melibatkan partisipasi masyarakat;</p> <p>e. Masih perlunya peningkatan kegiatan seni dan budaya yang berkembang di masyarakat serta destinasi wisata;</p> <p>f. Masih perlunya pengelolaan sampah komunal berbasis partisipasi masyarakat.</p>	<p>sosialisasi dengan dinas terkait.</p>
--	--	---	--

### **3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Bupati dan Wakil Bupati 2022-2026 Kabupaten Boyolali**

Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berpijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten

Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu ;

**"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)**

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut :

**Boyolali Maju** berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- Boyolali Maju berarti *no-one left behind*, yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

**Meneruskan Pro Investasi** berarti :

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada

kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.

- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

**Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)** berarti

:

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa “Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)”.

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut :

**Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan**, dengan penjabaran sebagai berikut :

- Pembangunan ekonomi, pertumbuhan ekonomi berkualitas, keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri

inklusif, infrastruktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan.

- Pembangunan tata kelola pemerintahan, tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif untuk mewujudkan prinsip dan standar pelayanan publik yang prima.
- Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang berkualitas.

**Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya**, dengan penjabaran sebagai berikut :

- Mendorong pembangunan berkelanjutan, yang memanusiaikan manusia dengan pembangunan sosial, ekonomi dan lingkungan hidup, berlandaskan prinsip universal, terintegrasi dan inklusif untuk meyakinkan bahwa tidak akan ada seorang pun yang terlewatkan atau “No-one Left Behind”.
- Dengan adanya resiko bencana dan perubahan iklim dan dampaknya, mitigasi bencana dan tindakan cepat untuk mengatasi diperlukan sebagai bentuk wilayah yang tangguh.
- Penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana olah raga publik.
- Adanya Pemeliharaan fakir miskin, yatim, anak terlantar dan penanganan penyandang masalah kesejahteraan sosial. Demikian pula dengan Sosial and Economy Safety Net yakni jaminan sosial daerah baik bidang kesehatan maupun sosial seperti cukup sandang, pangan, dan papan.
- Kesetaraan gender dan memberdayakan kaum perempuan, penanganan tindak kekerasan terhadap perempuan dan anak, kriminalitas, pelanggaran terhadap ketertiban umum, dan penanggulangan kerawanan sosial.
- Menjamin kualitas pendidikan yang inklusif dan merata serta meningkatkan kesempatan belajar sepanjang hayat untuk

semua, adanya akses memperoleh pendidikan yang bermutu dan relevan disertai tatakelola pendidikan yang baik, penerapan teknologi dan standar untuk meningkatkan daya saing.

- Pemeliharaan dan pengembangan cagar budaya, mengadakan kegiatan event budaya, serta revitalisasi situs-situs sejarah dan religi untuk menghidupkan kembali daerah yang dulunya pernah hidup namun sekarang mengalami degradasi sehingga menjadi daya tarik wisata.

**Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional,** dengan penjabaran sebagai berikut :

- Mempertahankan tradisi Boyolali Kota Susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas.
- Boyolali Lumbung Pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (food security) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, berdaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.
- Mempertahankan tradisi Boyolali Kota Susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas.

**Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,** dengan penjabaran sebagai berikut :

- Memperkuat masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam

mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.

- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

**Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing**, dengan penjabaran sebagai berikut :

- Memperkuat masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan dengan menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif pada semua tingkatan.
- Boyolali dikenal dengan slogan Tersenyum, yang memiliki arti tertib, elok, rapi, sehat, nyaman untuk masyarakat. Tanpa meninggalkan tersenyum, Boyolali mulai dikenal dengan slogan nyaman ditinggali, nyaman investasi, nyaman untuk everybody. Sebagai identitas dari kota, city brand akan terus dikembangkan guna memasarkan segala aktivitas terutama potensi wisata dan budayanya.
- Smart Gov diharapkan dapat mendorong terwujudnya Smart city, Water City dan Green City yakni konsep Boyolali Kota cerdas/pintar, kota air, yang ramah lingkungan.
- Boyolali tumbuh dengan infrastruktur yang tangguh dan ikonik, permukiman inklusif, aman, dan berkelanjutan. Meningkatkan

pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua, mengurangi kesenjangan intra dan antar wilayah.

Kecamatan Sambu selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2022-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra Perangkat Daerah 2021-2026.

Tabel 3.2.

Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Kecamatan Sambu Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Bupati dan Wakil Bupati Boyolali

Visi : Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)				
No	Misi dan Program KDH dan Wakil KDH terpilih	Permasalahan Pelayanan PD	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Misi 4 : Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya			
	Program Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Belum Optimalnya Pelayanan perijinan dan non perijinan	Kurangnya fasilitas pendukung	Komitmen dalam pelayanan
		Belum optimalnya Pelayanan yang baik kepada masyarakat	Pagu Anggaran yang dirasa kurang	Melaksanakan tugas sesuai kebijakan
	Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	Belum Optimalnya Pelaksanaan ketentraman dan ketertiban umum	Kurangnya sdm	Kegiatan ketentraman dan ketertiban umum yang semakin banyak

	Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Adanya kecenderungan menurunnya rasa nasionalisme di sebagian masyarakat	Munculnya kelompok anak-anak muda/remaja yang cenderung berperilaku menyimpang	Peran aktif dari pemerintah desa dan instansi terkait.
			Ketertabatan personil, sarana dan prasarna dalam pelaksanaan tugas	Dana yang cukup dan integritas para petugas
	Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Kurangnya Fasilitasi kegiatan dari belanja hibah dan bantuan sosial	Kurangnya sosialisasi/pemahaman tentang syarat dan proses	Tanggung jawab dan komitmen bersama para penerima bantuan
		Kurang Optimalnya Pembinaan organisasi perempuan (PKK)	Belum bisa optimal dalam mengikuti kegiatan PKK	Keterlibatan perempuan disegala bidang pembangunan
		Kurang Optimalnya Penyelenggaraan Musrenbang, Evaluasi RKPDes dan Penyusunan Renstra dan Renja	banyaknya usulan rencana kegiatan pembangunan yang tidak terealisasi	Peran aktif dari para peserta musrenbang
	Program Pembinaan dan Pengawasan pemerintahan desa	Kekosongan Aparat Pemerintah Desa	Regulasi yang sering berubah-ubah	Antusias warga untuk mengikuti seleksi
		Terbatasnya kegiatan Monitoring, evaluasi dan pembinaan	Keterbatasan sumber daya manusia di tingkat desa/kelurahan	Pengawasan, Pembinaan, evaluasi dan monitoring secara periodik
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Pelayanan administrasi perkantoran yang kurang optimal	fasilitas pendukung perkantoran yang tidak terpenuhi	Komitmen Pegawai dalam melaksanakan tugas
		Penyusunan laporan kinerja melibatkan Stakeholders	Minimnya SDM yang menguasai Administrasi Keuangan	Tersedianya dana yang cukup

### **3.3. Telaahan Renstra K/L Dan Renstra Perangkat daerah Provinsi**

Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi Jawa Tengah terhadap Renstra Kecamatan Sambu tidak dilakukan karena tidak ada keterkaitan langsung antara pelayanan atau permasalahan di tingkat kecamatan dengan permasalahan di K/L maupun Perangkat Daerah tingkat Provinsi.

### **3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

#### **a. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah**

Wilayah adalah ruang yang merupakan kesatuan geografis beserta segenap unsur terkait yang batas dan sistemnya ditentukan berdasarkan aspek administratif dan/atau aspek fungsional. Sedangkan kawasan adalah wilayah yang memiliki fungsi utama lindung atau budidaya.

Telaahan rencana tata ruang wilayah ditujukan untuk mengidentifikasi implikasi rencana struktur dan pola ruang terhadap kebutuhan pelayanan Perangkat Daerah. Dibandingkan dengan struktur dan pola ruang eksisting maka Perangkat Daerah dapat mengidentifikasi arah (geografis) pengembangan pelayanan, perkiraan kebutuhan pelayanan, dan prioritas wilayah pelayanan Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang. Dikaitkan dengan indikasi program pemanfaatan ruang jangka menengah dalam RTRW, Perangkat Daerah dapat menyusun rancangan program beserta targetnya yang sesuai dengan RTRW tersebut.

Dokumen-dokumen perencanaan tersebut tidak secara langsung dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sambu. Disamping itu, pada saat ini kedua dokumen tersebut belum ada atau belum efektif berlaku di Kabupaten Boyolali, oleh karena itu pada penyusunan Renstra ini tidak menggunakan dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis secara langsung, dengan asumsi penyusunan dokumen RTRW sudah melalui proses perencanaan yang terintegrasi dan sudah sinkron

dengan Perangkat Daerah 2021-2026 yang menjadi acuan utama dalam penyusunan Renstra ini.

Telaahan rencana tata ruang wilayah ditujukan untuk mengidentifikasi implikasi rencana struktur dan pola ruang terhadap kebutuhan pelayanan Perangkat Daerah.

Dibandingkan dengan struktur dan pola ruang eksisting maka Perangkat Daerah dapat mengidentifikasi arah (geografis) pengembangan pelayanan, perkiraan kebutuhan pelayanan, dan prioritas wilayah pelayanan Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang. Dikaitkan dengan indikasi program pemanfaatan ruang jangka menengah dalam RTRW, Perangkat Daerah dapat menyusun rancangan program beserta targetnya yang sesuai dengan RTRW tersebut.

Dokumen-dokumen perencanaan tersebut tidak secara langsung dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sambu. Disamping itu, pada saat ini kedua dokumen tersebut belum ada atau belum efektif berlaku di Kabupaten Boyolali, oleh karena itu pada penyusunan Renstra ini tidak menggunakan dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis secara langsung, dengan asumsi penyusunan dokumen RTRW sudah melalui proses perencanaan yang terintegrasi dan sudah sinkron dengan RPJMD 2021-2026 yang menjadi acuan utama dalam penyusunan Renstra ini.

#### **b. Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

Kajian Lingkungan Hidup Strategis, yang selanjutnya disingkat KLHS adalah rangkaian analisis yang sistematis, menyeluruh, dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah dan/atau kebijakan, rencana, dan/atau program.

KLHS memuat kajian antara lain;

1. kapasitas daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup untuk pembangunan;

2. perkiraan mengenai dampak dan risiko lingkungan hidup;
3. kinerja layanan/jasa ekosistem;
4. efisiensi pemanfaatan sumber daya alam;
5. tingkat kerentanan dan kapasitas adaptasi terhadap perubahan iklim; dan
6. tingkat ketahanan dan potensi keanekaragaman hayati

Kecamatan Sambu Tidak Memiliki program yang menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan sebagaimana disebut pada dokumen KLHS. Akan tetapi sebagai respon atas berbagai isu lingkungan hidup, maka Kecamatan Sambu perlu melakukan pengelolaan lingkungan Kecamatan Sambu untuk membantu Pemerintah Daerah dalam meminimalkan pengaruh negatif terhadap lingkungan yang mencakup udara, suara, atau tanah.

### **3.5. Penentuan Isu-isu Strategis**

Belum tercapainya target pada periode 2016-2021 diakibatkan oleh beberapa permasalahan sebagai berikut:

1. Sarana prasarana aparatur yang masih minim
2. Belum adanya SPM/SOP atau dokumen sejenis dalam pelayanan publik
3. Belum maksimalnya peningkatan kemampuan teknis aparatur
4. Belum terkoordinasinya seluruh kegiatan di wilayah kecamatan dengan maksimal
5. Data dukung dan informasi dalam perencanaan pembangunan yang belum maksimal
6. Partisipasi masyarakat dan kelompok masyarakat dalam pembangunan desa yang masih sebatas mobilisasi
7. Partisipasi perempuan dalam pembangunan yang masih minim
8. Belum terwadahnya potensi pemuda dan masyarakat secara maksimal
9. Masih adanya kondisi sarana/prasarana desa yang belum layak
10. Adanya kecenderungan menurunnya rasa nasionalisme di sebagian masyarakat

11. Masih adanya berbagai masalah ketentraman dan ketertiban

Isu-isu strategis Kecamatan Sambu sebagai berikut :

1. Belum optimalnya pelayanan publik.
2. Belum tertibnya Administrasi di Tingkat Desa.

**BAB IV**  
**TUJUAN DAN SASARAN**

**4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali**

1. Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan.
2. Dengan berpedoman terhadap visi dan misi yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran yang mendukung pencapaian visi dan pelaksanaan misi. Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 beserta indikator kinerjanya, disajikan dalam tabel berikut :

**Tabel 4.1**

Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Sambu

N O.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE-				
				1	2	3	4	5
(1)	(2)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan pemerintahan daerah	800	823	833	893	903
2		Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap	Prosentase desa / kelurahan yang tertib administrasi,	100%	100%	100%	100%	100%
			Indek kepuasan masyarakat ( IKM )	82,1 1	82,7 2	83,5 5	84,1 8	85,0 0

N O.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE-				
				1	2	3	4	5
(1)	(2)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		pelayanan publik.	Nilai SAKIP Kecamatan Sambu	79	79,5	80	80,5	81

## **BAB V**

### **STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

Strategi dan kebijakan dalam Renstra Perangkat Daerah adalah strategi dan kebijakan Perangkat Daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah yang selaras dengan strategi dan kebijakan daerah serta rencana program prioritas dalam RPJMD. Strategi dan kebijakan jangka menengah Perangkat Daerah menunjukkan bagaimana cara Perangkat Daerah mencapai tujuan, sasaran jangka menengah Perangkat Daerah, dan target kinerja hasil (*outcome*) program prioritas RPJMD yang menjadi tugas dan fungsi Perangkat Daerah. Strategi dan kebijakan dalam Renstra Perangkat Daerah selanjutnya menjadi dasar perumusan kegiatan Perangkat Daerah bagi setiap program prioritas RPJMD yang menjadi tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana Perangkat Daerah mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan transformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memperbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali. Dalam pemilihan strategi dimaksud menggunakan analisa SWOT sebagaimana matrik berikut ini :



<p>Kelemahan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sarana prasarana aparatur yang masih minim</li> <li>2. Belum adanya SPM/SOP atau dokumen sejenis dalam pelayanan publik</li> <li>3. Belum maksimalnya peningkatan kemampuan teknis aparatur</li> <li>4. Belum terkoordinasinya seluruh kegiatan di wilayah kecamatan dengan maksimal</li> <li>5. Data dukung dan informasi dalam perencanaan pembangunan yang belum maksimal</li> </ol>	<p>Alternatif Strategi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peningkatan kualitas sarana prasarana aparatur dan kebutuhan administrasi kantor</li> <li>2. Penggalan data kependudukan, sarana prasarana, kebutuhan masyarakat dan data lainnya</li> <li>3. Pelibatan dinas/instansi kecamatan, desa dan masyarakat dalam kegiatan hari besar</li> </ol>	<p>Alternatif Strategi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelibatan masyarakat/ kelompok masyarakat dalam kegiatan pembangunan dan perencanaan di desa</li> <li>2. Peningkatan peran organisasi perempuan</li> <li>3. Penyelenggaraan/ pengiriman wakil lomba untuk masyarakat dan pemuda</li> <li>4. Meningkatkan pengetahuan kelompok tani</li> <li>5. Meningkatkan penyaluran modal dari berbagai program/ instansi pemberi modal usaha</li> <li>6. Pembangunan sarana prasarana yang tidak layak</li> </ol>
---	---	--

Berdasarkan hasil analisa SWOT tersebut, maka telah dapat dihasilkan beberapa strategi dan kebijakan untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah yang selaras dengan strategi dan kebijakan daerah serta rencana program prioritas dalam RPJMD.

Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026.

Tabel. 5.2

Arah Kebijakan, Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Arah Kebijakan

<p>VISI : BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas</p>			
<p>MISI 4 : Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya</p>			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
<p>Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik</p>	<p>Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan</p>	<p>Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan</p>	<p>Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik</p>

VISI : BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI  
Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas

MISI 4 : Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
		Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan	Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan
	Meningkatnya kualitas pembangunan desa	Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa	Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran
		Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	peningkatan tertib administrasi pemerintahan desa
	meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	Peningkatan sistem kelembagan berbasis kinerja	Peningkatan sistem administrasi keuangan dan aset daerah
			Peningkatan sistem administrasi umum dan kepegawaian
			Peningkatan sistem administrasi perencanaan dan kinerja perangkat daerah

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN ,SERTA PENDANAAN**

Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai tujuan strategisnya, maka langkah operasionalnya harus dituangkan dalam program dan kegiatan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas dan fungsi Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian visi dan misi organisasi, sedangkan program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil, yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Sementara itu yang dimaksud dengan indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan suatu program dan kegiatan baik kualitatif maupun kuantitatif yang secara khusus dinyatakan sebagai pencapaian tujuan yang dapat menggambarkan skala atau tingkatan yang digunakan sebagai alat kegiatan pemantauan dan evaluasi baik kinerja *input*, *output*, *outcome* maupun *impact* yang sesuai dengan sasaran rencana program dan kegiatan.

Disisi lain, indikator sasaran diartikan sebagai ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada tahun yang bersangkutan, sedangkan pagu indikatif adalah patokan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Perangkat daerah dan penentuan alokasi belanjanya dengan didasarkan pada kebutuhan dan prioritas program.

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali beserta pendanaan indikatifnya untuk Tahun 2021- 2026 disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 6.1

## RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, DAN PENDANAAN KECAMATAN SAMBI

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik				Indeks Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	763,00	800,00		823,00		833,00		893,00		903,00		903,00	-	Kec. Sambu	
Meningkatnya kepuasan masyarakat				Indeks Kepuasan Masyarakat	81,89	82,11		82,72		83,55		84,18		85,00		85,00	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	terhadap pelayanan publik																		
		07.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	84,00	85,00	100.000.000	86,00	100.000.000	87,00	100.000.000	88,00	100.000.000	89,00	100.000.000	89,00	500.000.000	Kec. Sambit	
			Kegiatan														-		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.0 2.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-		-	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Sub Kegiatan</b>														-		
		7.01.0 2.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di	Jumlah IMB yang diusulkan		16 desa	-	16 desa	-	16 desa	-	16 desa	-	16 desa	-		-	<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Tingkat Kecamatan																
			<b>Kegiatan</b>															-	
		7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-			-	<b>Kec. Sambu</b>

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Yang Ada di Kecamatan																
			<b>Sub Kegiatan</b>														-		
		7.01.02.2.02.03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-	1 keg	-		-	<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			t di Wilayah Kecamatan																
			<b>Kegiatan</b>																
		7.01.0 2.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000		500.000.000	<b>Kec. Samb</b>	
			<b>Sub Kegiatan</b>																

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.02.2.03.01	Koordinasi /Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara		1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000	1 unit	100.000.000		500.000.000	Kec. Samb	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		07.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti		100,00	25.000.000	100,00	25.000.000	100,00	25.000.000	100,00	25.000.000	100,00	25.000.000	100,00	125.000.000	Kec. Sambit	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			<b>Kegiatan</b>														-		
		7.01.0 4.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan ketertiban umum yang tersedia		2 keg	25.000.000,00	2 keg	25.000.000,00	2 keg	25.000.000,00	2 keg	25.000.000,00	2 keg	25.000.000,00		125.000.000	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Sub Kegiatan</b>														-		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat Kecamatan		1 keg	25.000.000	1 keg	25.000.000	1 keg	25.000.000	1 keg	25.000.000	1 keg	25.000.000		125.000.000	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		07.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti		100,00	70.000.000	100,00	70.000.000	100,00	70.000.000	100,00	70.000.000	100,00	70.000.000	100,00	350.000.000	Kec. Sambit	
			<b>Kegiatan</b>														-		
		7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan sesuai	Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan sesuai		4 keg	70.000.000	4 keg	70.000.000	4 keg	70.000.000	4 keg	70.000.000	4 keg	70.000.000		350.000.000	Kec. Sambit	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Penugasan Kepala Daerah	sesuai Penugasan Kepala Daerah															
			<b>Sub Kegiatan</b>															-	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.0 5.2.01. 01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar	Jumlah kegiatan Peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	2 keg 50.000.000	250.000.000	0	Kec. Sambit	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan																

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Republik Indonesia																

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.05.2.01.04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional,	Jumlah kegiatan kerukunan umat beragama di wilayah kecamatan		2 keg 20.000.000		2 keg 20.000.000		2 keg 20.000.000		2 keg 20.000.000		2 keg 20.000.000			100.000.000	Kec. Sambit	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangu		100,00	150.000.000	100,00	150.000.000	100,00	150.000.000	100,00	150.000.000	100,00	150.000.000		750.000.000	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi	
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				nan yang ditindaklanjuti																
				Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di	100,00	100,00	0	100,00	0	100,00	0	100,00	0	100,00	0	100,00	0	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			<b>Kegiatan</b>																
		7.01.03.2.01	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun	50.000.000	1 Tahun	50.000.000	1 Tahun	50.000.000	1 Tahun	50.000.000	1 Tahun	50.000.000			<b>Kec. Sambit</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi	
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				Jumlah bantuan yang disalurkan sesuai standar															Kec. Sambu	
			<b>Sub Kegiatan</b>															-	Kec. Sambu	
		7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencana	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 dok	-	1 dok	-	1 dok	-	1 dok	-	1 dok	-			-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			an Pembangunan di Desa																
		7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan		1 Desa	50.000.000	5 Usulan	50.000.000	5 Usulan	50.000.000	5 Usulan	50.000.000	5 Usulan	50.000.000		250.000.000	Kec. Sambit	
			<b>Kegiatan</b>														-		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.03.2.02	Kegiatan pemberdayaan di kelurahan	pemberdayaan di kelurahan		1 tahun	-	1 tahun	-	1 tahun	-	1 tahun	-	1 tahun	-		-	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Sub Kegiatan</b>														-		
		7.01.03.2.02	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah partisipasi pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		2 keg	-	2 keg	-	2 keg	-	2 keg	-	2 keg	-		-	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Kegiatan</b>														-		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat Kecamatan		2 keg	100.000.000,00	2 keg	100.000.000,00	2 keg	100.000.000,00	2 keg	100.000.000,00	2 keg	100.000.000,00		500.000.000	Kec. Sambit	
			<b>Sub Kegiatan</b>														-		
		7.01.03.2.03.02	Peningkatan Kapasitas Lembaga	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang		1 keg	50.000.000	1 keg	50.000.000	1 keg	50.000.000	1 keg	50.000.000	1 keg	50.000.000		250.000.000	Kec. Sambit	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi		
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
			Kemasyarakatan	difasilitasi (PKK)																	
		7.01.03.2.03.04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan/ modal usaha ekonomi/ pertukangan		16 desa	50.000.000	16 desa	50.000.000	16 desa	50.000.000	16 desa	50.000.000	16 desa	50.000.000		250.000.000	Kec. Sambit			
		<b>07.01.06</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN</b>	<b>Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan</b>		<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>	<b>Kec. Sambit</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			<b>PEMERIN TAHAN DESA</b>	<b>n pemerinta han desa yang di tindak lanjuti</b>															
			<b>Kegiatan</b>															-	
		7.01.0 6.2.01	Fasilitasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	Jumlah desa yang terfasilitasi dalam Pembinaan dan Pengawasan		16 desa		16 desa		16 desa		16 desa		16 desa				-	<b>Kec. Sambu</b>

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Pemerintah Desa	Pemerintah Desa															
			<b>Sub Kegiatan</b>														-		
		7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pendampingan administrasi dan keuangan desa		16 desa	-	16 desa	-	16 desa	-	16 desa	-	16 desa	-	-	-	<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	3		Nilai Sakip Kecamatan Sambin	78,62	79,00		79,50		80,00		80,50		81,00		81,00	-	Kec. Sambin	20
		X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Prosentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi	100,00	100,00	2.593.602.000	100,00	2.593.602.000	100,00	2.573.602.000	100,00	2.573.602.000	100,00	2.573.602.000	100,00	12.908.010.000	Kec. Sambin	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			<b>KABUPATEN/KOTA</b>	sesuai standar															
			<b>Kegiatan</b>																
		X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, gaji Non ASN		1 Tahun	2.329.202.000	1 Tahun	2.329.202.000	1 Tahun	2.329.202.000	1 Tahun	2.329.202.000	1 Tahun	2.329.202.000			<b>11.646.010.000</b>	<b>Kec. Sambu</b>
			<b>Sub Kegiatan</b>																<b>Kec. Sambu</b>
		X.XX.01.2.02	Penyediaan gaji dan	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun	2.259.002.000	1 Tahun	2.259.002.000	1 Tahun	2.259.002.000	1 Tahun	2.259.002.000	1 Tahun	2.259.002.000			<b>11.29</b>	<b>Kec. Sambu</b>

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3 1.2.02.01	4 Tunjangan ASN	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18 5.010.000	19	20
		X.XX.01.2.02.02	Penyediaan dan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer		1 Tahun	70.200.000	1 Tahun	70.200.000	1 Tahun	70.200.000	1 Tahun	70.200.000	1 Tahun	70.200.000		351.000.000	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12,00	-	12,00	-	12,00	-	12,00	-	12,00	-	60,00	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Keuangan SKPD																
		X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi Akuntansi SKPD		12,00	-	12,00	-	12,00	-	12,00	-	12,00	-	60,00	-	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Bulanan/Triwulanan/	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18,00	-	18,00	-	18,00	-	18,00	-	18,00	-	90,00	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Semestera n SKPD																
		X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaan		2,00	-	2,00	-	2,00	-	2,00	-	2,00	-	10,00	-	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Kegiatan</b>														-	<b>Kec. Sambu</b>	
		X.XX.01.2.06	Administrasi Umum	Fungsi layanan administra		12 bulan	117.000.000	12 bulan	117.000.000	12 bulan	117.000.000	12 bulan	117.000.000	12 bulan	117.000.000	60 bulan	585.000.000	<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Perangkat Daerah	si perkantoran perangkat daerah													00.000		
			<b>Sub Kegiatan</b>														-	<b>Kec. Sambu</b>	
		X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	60 bulan	10.000.000	<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		X.XX.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan rumah tangga		12 bulan	3.000.000,00	12 bulan	3.000.000,00	12 bulan	3.000.000,00	12 bulan	3.000.000,00	12 bulan	3.000.000,00	60 bulan	15.000.000,00	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Bahan Logistik Kantor		12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	60 bulan	75.000.000	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan	10.000.000	12 bulan	10.000.000	12 bulan	10.000.000	12 bulan	10.000.000	12 bulan	10.000.000	60 bulan	50.000.000	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		X.XX.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		12 bulan	-	12 bulan	-	12 bulan	-	12 bulan	-	12 bulan	-	60 bulan	-	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Bahan/Material		12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	12 bulan	15.000.000	60 bulan	75.000.000	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu yang tercukupi		12 bulan	62.000.000	12 bulan	62.000.000	12 bulan	62.000.000	12 bulan	62.000.000	12 bulan	62.000.000	60 bulan	310.000.000	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3 X.XX.0 1.2.06. 09	4 Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	5 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6	7 12 bulan	8 10.000. 000	9 12 bulan	10 10.000.0 00	11 12 bulan	12 10.000. 000	13 12 bulan	14 10.000.0 00	15 12 bulan	16 10.000. 000	17 60 bulan	18 50.00 0.000	19 Kec. Sambi	20
			<b>Kegiatan</b>														-	Kec. Sambi	
		X.XX.0 1.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		12 bulan	57.900. 000	12 bulan	57.900.0 00	12 bulan	57.900. 000	12 bulan	57.900.0 00	12 bulan	57.900. 000	60 bulan	289.5 00.00 0	Kec. Sambi	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			han Daerah																
			<b>Sub Kegiatan</b>														-	<b>Kec. Sambu</b>	
		X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 bulan	900.000	12 bulan	900.000	12 bulan	900.000	12 bulan	900.000	12 bulan	900.000	60 bulan	4.500.000	<b>Kec. Sambu</b>	
		X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 bulan	57.000.000	12 bulan	57.000.000	12 bulan	57.000.000	12 bulan	57.000.000	12 bulan	57.000.000	60 bulan	285.000.000	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Kegiatan</b>														-	<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah fungsi layanan sarana dan prasarana aparatur perangkat daerah		12 bulan	69.500.000	12 bulan	69.500.000	12 bulan	69.500.000	12 bulan	69.500.000	12 bulan	69.500.000	60 bulan	347.500.000	Kec. Samb	
			<b>Sub Kegiatan</b>														-	Kec. Samb	
		X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan		12 bulan	15.500.000	12 bulan	15.500.000	12 bulan	15.500.000	12 bulan	15.500.000	12 bulan	15.500.000	60 bulan	77.500.000	Kec. Samb	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			an, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara															
		X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa perbaikan peralatan kerja		12 bulan	4.000.000	12 bulan	4.000.000	12 bulan	4.000.000	12 bulan	4.000.000	12 bulan	4.000.000	60 bulan	20.000.000	Kec. Sambit	
		X.XX.01.2.09.10	Pemeliharaan /	Jasa pemeliharaan		12 bulan	50.000.000	12 bulan	50.000.000	12 bulan	50.000.000	12 bulan	50.000.000	12 bulan	50.000.000	60 bulan	250.000.000	Kec. Sambit	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026	Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Target	Rp			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya													00.000			
			<b>Kegiatan</b>														-	<b>Kec. Sambu</b>		
		X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah fungsi layanan sarana dan prasarana aparatur perangkat daerah		12 bulan	20.000.000	12 bulan	20.000.000	12 bulan		12 bulan		12 bulan		60 bulan	40.000.000	<b>Kec. Sambu</b>		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4 <b>Sub Kegiatan</b>	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19 <b>Kec. Samb</b>	20
		X.XX.0 1.2.07. 05	Pengadaan Mebel dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		1 paket	-	1 paket	20.000.0 00		-	1 paket	1 paket	-	-		20.00 0.000	<b>Kec. Samb</b>	
		X.XX.0 1.2.07. 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin Lainnya		1 paket	20.000. 000	1 paket	-	1 paket	-	1 paket	-	1 paket	-		20.00 0.000	<b>Kec. Samb</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3 X.XX.0 1.2.07. 09	4 Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	5 Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	6	7	8 -	9	10 -	11	12 -	13	14 -	15	16 -	17	18 -	19 Kec. Sambu	20
		3 X.XX.0 1.2.07. 11	4 Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5 Pemeliharaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6	7 1 paket	8 -	9 1 paket	10 -	11 1 paket	12 -	13 1 paket	14 -	15 1 paket	16 -	17	18 -	19 Kec. Sambu	20

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			<b>Kegiatan</b>															<b>Kec. Sambu</b>	
		X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25,00	-	25,00	-	25,00	-	25,00	-	25,00	-	125,00	-	<b>Kec. Sambu</b>	
			<b>Sub Kegiatan</b>															<b>Kec. Sambu</b>	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2,00	-	2,00	-	2,00	-	2,00	-	2,00	-	10,00	-	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	5,00	-	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD		1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	5,00	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun	Jumlah Dokumen RKA Perubahan -SKPD yang disusun		1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	5,00	-	Kec. Sambu	
		X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun	Jumlah Dokumen DPA Perubahan -SKPD yang disusun		1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	5,00	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3 X.XX.01.2.01.06	4 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	6	7 15,00	8 -	9 15,00	10 -	11 15,00	12 -	13 15,00	14 -	15 15,00	16 -	17 75,00	18 -	19 Kec. Sambu	20
		X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4,00	-	4,00	-	4,00	-	4,00	-	4,00	-	20,00	-	Kec. Sambu	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Peran gkat Daerah h Penan ggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD Tahun 2026			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
							2.938.602.000		2.938.602.000		2.918.602.000		2.918.602.000		2.918.602.000		14.633.010.000		

## BAB VII

### KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bagian ini akan ditampilkan Indikator Kinerja Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Indikator kinerja ini secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD. Indikator kinerja ini didapatkan dengan mengidentifikasi bidang pelayanan dalam tugas dan fungsi Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali yang berkontribusi langsung pada pencapaian tujuan dan sasaran dalam rancangan RPJMD.

Indikator kinerja Kecamatan Sambu Kabupaten Boyolali yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD disajikan dalam tabel berikut ini :

#### Indikator Kinerja Kecamatan Sambu yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

Tabel 7.1

NO	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		Tahun 0	Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
<b>1</b>	<b>Indek Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sambu.</b>	<b>81,89</b>	82,11	<b>82,72</b>	<b>83,55</b>	<b>84,18</b>	<b>85,00</b>	
<b>2</b>	Nilai SAKIP	78,62	79	79,5	80	80,5	81	81

## BAB VIII

### PENUTUP

Rencana Strategis Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali memuat visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali serta berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dan bersifat indikatif.

Untuk mewujudkan visi dibutuhkan peran aktif pada *stakeholder* sehingga tujuan yang telah ditetapkan dapat tercapai tepat waktu, tepat mutu dan tepat sasaran. Rencana Strategis yang di implementasikan dalam kegiatan tahunan diharapkan mampu menjadi alat kontrol dan bahan evaluasi dalam laporan pelaksanaan kinerja tahunan dan lima tahunan SKPD. Diharapkan Rencana Strategis Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali ini dapat di implementasikan dengan baik sesuai dengan tahapan-tahapan yang telah ditetapkan secara konsisten dalam rangka mendukung visi Bupati Boyolali **“BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas”**.

Rencana Strategis ini selanjutnya akan dijabarkan lebih lanjut dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali. Selain itu, untuk menjamin keberhasilan pelaksanaan Renstra, setiap tahun akan dilakukan evaluasi dan jika diperlukan, dapat dilakukan perubahan/revisi muatan Renstra Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 termasuk indikator-indikator kerjanya yang dilaksanakan sesuai dengan mekanisme yang berlaku.

CAMAT SAMBI  
KABUPATEN BOYOLALI



*Miluh*  
**SAWITRI DANIK RAHAYUNI, SE.I**  
**Pembina Tk.I**  
NIP.19700901 199503 2 004